



**„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla
Organizacji Pozarządowych – edycja 2026**

Projekt finansowany z Funduszu Solidarnościowego
w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy
i Polityki Społecznej

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, tel: 846271438, email: biuro@spdn.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Stowarzyszeniu Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu jest możliwy pod numerem tel. nr. 664085957 lub adresem email: inspektor@ethna.pl.
3. Zbieranie i przetwarzanie danych osobowych związane będzie z zawarciem przez Pani/Pana umowy zlecenia w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn.: **„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2026** realizowanego przez Stowarzyszenie „Krok za krokiem” w Zamościu i finansowanego ze środków Funduszu Solidarności.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych – czyli wyrażonej przez Państwa zgody w celu zawarcia i realizacji umowy zlecenia. Podanie tych danych jest dobrowolne.
5. Pani/Pana Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych (niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych (konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz Ustawy Kodeks Cywilny (z dnia 23 kwietnia 1964 z późniejszymi zmianami) w celu wypełnienia obowiązków ciążących na Administratorze związanych z zawarciem umowy zlecenia, art. 6 ust. 1 lit. f RODO ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych (niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz upoważnieni pracownicy Administratora, dostawcy usług technicznych i organizacyjnych oraz podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych – z zachowaniem wszelkich gwarancji zapewniających bezpieczeństwo przekazywanych danych.
7. Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz wymagany prawem okres archiwizacji danych. Dane przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach sądowych) będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
8. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych w pierwotnym celu, dane nie będą przetwarzane w innym celu.
9. Posiadają Państwo prawo żądania od administratora: dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego, przenoszenia swoich danych osobowych. Realizacja wyżej wymienionych praw przez Zleceniobiorcę musi być zgodna z przepisami prawa (w tym adekwatnie i zgodnie z zapisami Rozporządzenia) oraz zasadami archiwizacji.
10. Przysługuje Państwu prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
12. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do Państw trzecich.
13. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowany.

Imię i nazwisko

Zapoznałam/em się dnia Podpis



**„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla
Organizacji Pozarządowych – edycja 2026**

Projekt finansowany z Funduszu Solidarnościowego
w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy
i Polityki Społecznej

Oświadczenia

Imię i nazwisko:

14. Oświadczam, że wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn.: **„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2026** realizowanego przez Stowarzyszenie „Krok za krokiem” w Zamościu i finansowanego ze środków Funduszu Solidarności. Zostałem/am wyczerpująco poinformowany o moich prawach.

.....
data, podpis

Oświadczam, że w związku z zawartą ze mną umową zlecenie wyrażam zgodę na udostępnianie moich danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Stowarzyszenie „Krok za krokiem” w Zamościu do Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w celach promocyjnych oraz sprawozdawczych i ewaluacyjnych związanych z realizacją Projektu.

.....
data, podpis

Oświadczam, że:

- ☐ wyrażam dobrowolną zgodę
- ☐ nie wyrażam zgody

na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych w postaci mojego wizerunku, który służyć będzie do dokumentowania, promocji działań realizowanych i sprawozdawczości Projektu.

Zgadzam się na to, aby mój wizerunek w postaci zapisu video, zdjęć był wykorzystywany przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu w formach takich jak: materiały prasowe, ulotki, foldery, strona internetowa, portale społecznościowe, plakaty, i pokrewne. Zrzekam się praw związanych z kontrolą i zatwierdzaniem każdorazowego wykorzystania fotografii lub nagrania z moim wizerunkiem. Zostałem/am wyczerpująco poinformowany o zakresie i formie wykorzystania mojego wizerunku. Zostałem/am wyczerpująco poinformowany o moich prawach.

.....
Data, podpis



**„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla
Organizacji Pozarządowych – edycja 2026**

Projekt finansowany z Funduszu Solidarnościowego
w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy
i Polityki Społecznej

Zamość, dn.

**UPOWAŻNIENIE NR/SPDN/2026/MRiPS/AOOzN /ZL
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*),

Pan/Pani: (umowa zlecenie)

otrzymuje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych na wyznaczonym stanowisku pracy, zgodnie z powierzonymi obowiązkami pracowniczymi oraz zgodnie z poleceniami administratora.

Zatrudniony/a na stanowisku: asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością

Zakres Upoważnienia:

Nazwa zbioru danych: Beneficjenci Projektu pn.: „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2026, realizowanego przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu

Zakres czynności :

- ✓ (WG) wgląd,
- ✓ (WK) wykorzystywanie do wypełnienia obowiązków wynikających z zawartej umowy zlecenia.

Osoba upoważniona jest obowiązana względem Administratora Danych przetwarzać dane osobowe zawarte w ww. zbiorach danych osobowych w zakresie i w sposób wymagany do wypełniania obowiązków związanych z realizacją zawartej umowy zlecenia oraz tylko i wyłącznie na polecenie bezpośredniego przełożonego. Osoba upoważniona zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz z przepisami Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz regulacjami wewnętrznymi Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu. Naruszenie ww. obowiązków może skutkować poniesieniem odpowiedzialności karnej i cywilnej na podstawie przepisów określonych w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz w Kodeksie Cywilnym. Upoważnienie jest ważne od dnia wydania upoważnienia do dnia zakończenia trwania umowy lub unieważnienia upoważnienia.

Podpis upoważniającego

Podpis osoby upoważnionej



**„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla
Organizacji Pozarządowych – edycja 2026**
Projekt finansowany z Funduszu Solidarnościowego
w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy
i Polityki Społecznej

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/em się – w zakresie wynikającym z przydzielonych zadań – z obowiązującymi w odniesieniu do ochrony danych osobowych przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w Stowarzyszeniu Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu (w szczególności z Dokumentacją ochrony danych osobowych). Przyjmuję do wiadomości zawarte w nich obowiązki dotyczące ochrony danych osobowych i zobowiązuję się do ich stosowania.

Świadoma/y jestem obowiązku ochrony danych osobowych związanego z realizacją przedmiotu umowy i w zakresie udzielonego mi upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a w szczególności obowiązku zachowania w tajemnicy danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, również po zakończeniu umowy zlecenia, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.

Data i podpis osoby składającej oświadczenie